



PROPOSITION D'EMPLOI OU DE STAGE

Date de dépôt : 17/01/2012.....

IDENTITE DE L'ENTREPRISE

NOM : IFRIA-LR (CFA régional des industries alimentaires du Languedoc-Roussillon.....

ADRESSE : Parc de Bellegarde Bat B, 1 Chemin de Borie 34170 CASTELNAU-LE LEZ.....

TELEPHONE : ...04 99 74 28 00..... **FAX** : ...04 67 82 57 52

E-MAIL : ...contact@ifria-lr.com.....

SITE WEB : ...www.ifria-lr.com.....

CONTACT DANS L'ENTREPRISE

NOM : PARDINA..... **PRENOM** : Marion.....

FONCTION : Conseillère Formation / Chargée de communication

TELEPHONE : 04 99 74 28 03 **FAX** : 04 67 82 57 52

E-MAIL : ...marion.pardina@ifria-lr.com.....

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE

RAISON SOCIALE : Association SARL SA
 Commerçant SNC Artisan
 Autres (précisez) :

DATE DE CREATION : 1997..... **EFFECTIFS** : 5.....

DESCRIPTION DE L'ACTIVITE DE L'ENTREPRISE :

Depuis 1997, L'IFRIA-LR (Institut de Formation Régional des Industries Alimentaires du Languedoc-Roussillon) propose des formations diplômantes de Bac à Bac+5, par la voie de l'apprentissage, répondant aux besoins en qualifications des industries alimentaires. Ces formations préparent aux métiers de la Production, la Maintenance, la Qualité et le Commerce. A ce jour, l'IFRIA-LR entretient des liens privilégiés avec plus de 300 entreprises : de la PME régionale aux grands groupes internationaux

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DESCRIPTION DU POSTE

INTITULE DU POSTE : Assistant commercial/marketing

SECTEUR D'ACTIVITE : Communication Infographie
 Multimédia Informatique
 Autres (précisez) :

TYPE D'OFFRE : CDI CDD FREELANCE
 Contrat d'intérim Stage
 Contrat aidés (précisez) :

DATE DE DEBUT D'ACTIVITE : Janvier/Février..... **DUREE :** de 4 mois à 6 mois.....

NOMBRE D'HEURES : 35h..... **LIEU DE TRAVAIL :** Castelnau-le-lez.....

DESCRIPTION DU POSTE : *(Décrivez le poste de façon synthétique, en identifiant bien les différentes tâches)*

Intégré(e) au sein de l'IFRIA-LR, vous aurez en charge durant votre stage les missions suivantes:

1/ Constitution d'une base de données qualifiée pour l'envoi de la newsletter (entreprises, institutionnels, prescripteurs...): Prospection téléphonique, qualification des contacts, recueil et/ou mise à jour des données.

2/Participation à l'animation du réseau des anciens apprentis :

-Constituer une base de données actualisée des anciens apprentis de l'IFRIA-LR, enquête sur leurs parcours professionnels et situation actuelle.

-Animer le réseau des anciens via le web marketing et les réseaux sociaux

FORMATION : Exigée Souhaitée

de formation Bac+2/Bac+3 dans le domaine commercial/marketing/communication

CONNAISSANCES SPECIFIQUES : *(Logiciels, langues étrangères, permis de conduire)*

Compétences indispensables :

- Bonne maîtrise des outils informatiques (word, excel, powerpoint...) et internet

- Bonne aisance à l'oral

EXPERIENCES : Exigée Souhaitée

.....
.....

SALAIRE : Salaire conventionnel de stage..... *(Salaire brut par mois)*